

### VOCABULAIRE

#### Éducation et monde du travail

Inscription	Salle de classe	Orientation dans l'établissement (de formation)	Communication avec le personnel de l'établissement (de formation)	Recherche d'un emploi	Emploi	Verbes	Énoncés à mémoriser
<p>Nom, prénom/ Titre de civilité/ Adresse/ Numéro de téléphone, numéro de cellulaire/ Adresse électronique, courriel</p> <p><b>Abréviations usuelles :</b> n°, app., av., boul., C.P., Prov., QC; F, H; M, F; Tél; h; NAS</p> <p>Jour, mois, année, date/ Date de naissance/ Nombres</p>	<p>Objets courants et routine dans la salle de classe/ Heure, horaire</p>	<p><b>Noms des lieux :</b> toilettes, cafétéria, service de garde</p>				Commencer/ Finir	<p><b>Consignes et règlements :</b> Levez-vous/ Assoyez-vous/ Venez/ Allez/ Prenez/ Déposez/ Écrivez/ Épelez/ Écoutez/ Regardez/ Répétez (à la 2e personne du singulier et du pluriel)</p>
<p>Date, heure et lieu/ Scolarité</p>	<p>Objets de la classe</p> <p><b>Couleurs :</b> rouge, bleu, jaune, vert, noir</p> <p>Pause, congé, calendrier/ Règles de fonctionnement de la classe et de l'établissement de formation/ Permission, absence, retard</p>	<p><b>Direction :</b> prépositions de lieu</p> <p><b>Lieux :</b> secrétariat, couloir, premier étage, rez-de-chaussée</p>	<p>Personnel de l'établissement de formation/ Horaire et lieu du cours</p>			Comprendre/ Arriver/ Apprendre/ Écrire/ Fermer/ Inscrire/ Aller/ Partir/ Savoir/ Ouvrir/ Demander	<p><b>Consignes et règlements :</b> Lisez, ouvrez, fermez, enlevez, donnez, mettez, écoutez/ C'est permis, interdit, autorisé, possible/ Soyez à l'heure</p>
			<p>Formules d'appel et de salutation/ Avis d'abandon</p> <p><b>Justification d'absence :</b> billet d'absence</p>	<p>Noms de quelques métiers courants</p>	<p>Noms de tâches</p>	<p>Passer/ Laisser/ Livrer S'occuper de/ Offrir/S'absenter/ Abandonner/ Justifier/ Oublier/ Devoir/ Aviser/ Peindre/ Emprunter/Prêter/ Éteindre</p>	<p>Qu'est-ce qui se passe? / Pouvez-vous m'aider? / Passe-moi ton crayon/ Qui peut m'aider? / Est-ce que tu peux m'aider?</p>
			<p>Mots énonçant les motifs d'un retard, d'une absence ou d'un abandon</p>			<p><b>Vocabulaire du téléphone:</b> Clavier/ Combiné/ Ligne Boîte vocale</p> <p><b>Vocabulaire informatique:</b> Clavier/ Souris/ Réseau</p> <p>Vocabulaire courant de quelques métiers non spécialisés</p>	<p>Raccrocher/ Décrocher/ Peser/ Appuyer</p>

	Vie personnelle et citoyenneté				Santé et bien-être			
	Relations sociales	Participation à une activité culturelle ou sportive	Verbes	Énoncés à mémoriser	Consultation en pharmacie	Consultation médicale	Verbes	Énoncés à mémoriser
<b>Niveau 1</b>	Nationalité/ Origine/ Langue/ Profession/ État civil/  <b>Famille immédiate</b> : enfant, nombre d'enfants, fils, garçon, fille		Avoir/ Être/ Venir de	Consignes et règlements/ Salutations  <b>Politesse, excuses</b> : Pardon, s'il vous plaît  <b>Remerciement</b> : merci, de rien  <b>Incompréhension</b> : désolé(e), je ne comprends pas, parlez plus lentement, répétez, hein  <b>Présentations</b> : J'ai des enfants, Je n'ai pas d'enfants/ Je viens de.../ J'habite à.../ Je suis... mécanicien, Brésilien, etc./ Je parle..., Je (ne) parle pas français. / D'où viens-tu? Comment tu t'appelles? C'est quoi ton nom, ton adresse, ...? / As-tu des enfants?				
<b>Niveau 2</b>	<b>Moments de la journée</b> : matin, après-midi, soir  <b>Moyens de transport</b> : métro, autobus, bicyclette, à pied  <b>Lieux</b> : école, banque, hôpital, pharmacie  <b>Communication</b> : lettre, courriel, message texte, clavardage, etc.  <b>Demande simple de service</b> : Excusez-moi, j'ai besoin d'un livre		Aller/ Déjeuner/ Dîner/ Dormir/ Écouter/ Étudier/ Faire/ Jouer/ Lire/ Manger/ Marcher/ Prendre/ Regarder/ Souper/ Téléphoner/ Travailler/ Avoir besoin de	<b>Formules de politesse, d'excuses</b> : Excusez-moi  <b>Formules de remerciements</b> : Merci pour...  <b>Formules de souhaits</b> : bonne fête, bon anniversaire  <b>Formules exprimant une incompréhension</b> : Pouvez-vous répéter/parler plus lentement, s'il vous plaît?				
<b>Niveau 3</b>	Professions/ Liens familiaux/ Prénoms masculins et féminins/ Adverbes d'intensité/ Routine quotidienne/ Caractéristiques physiques/ Traits de caractère/ Description d'un objet perdu/ Formes <i>chez nous</i> , <i>chez vous</i> et <i>chez eux</i> faisant référence à l'habitation d'une seule personne  <b>Formules de compliments</b> : Ça te va bien!, Que c'est beau/ bon!, C'est délicieux!, Tu cuisines bien!	Types de loisirs/ Noms de différentes activités  <b>Outils de cuisine</b> : Bol, tasse à mesurer, poêle, casserole	Amener/ Complimenter/ Féliciter/ Rédiger/ Organiser/ Identifier/ Inviter/ Fêter/ S'intéresser à/ Participer à/ S'inscrire à/ Patiner/ Skier/ Marcher/ Se lever/ Se nommer/ Connaître/ Demeurer/ Emmener/ Apporter/ Cuire/ Couper/ Trancher/ Verser/ Ajouter/ Mélanger	Qui (est-ce qui) vient? / La fête aura lieu.../ Confirmez SVP./ Apportez...	Principales parties du corps  <b>Prépositions de temps</b> : Dans, depuis, ça fait, il y a, voilà, pendant  Marqueurs de fréquence  <b>Expressions reliées à la posologie</b> : De plus de, de moins de		Tousser/ Avoir de la fièvre/ Se couper/ S'étouffer/ Se faire mal/ Consulter/ Questionner/ Administrer/ Persister/ Rincer	

	Relations sociales	Participation à une activité culturelle ou sportive	Verbes	Énoncés à mémoriser	Consultation en pharmacie	Consultation médicale	Verbes	Énoncés à mémoriser	
<b>Niveau 4</b>	<p>Activités quotidiennes/ Emploi du temps/ Organisation de la journée/ Loisirs, temps libre, activités sportives/ Sports individuels/ Sports d'équipe/ Équipements sportifs</p> <p><b>Évènements et expériences personnelles :</b> Mariage, naissance, déménagement, voyage, arrivée au Québec</p>		<p>Se réveiller/ Se lever/ Prendre une douche ou un bain/ Se déplacer/ Cuisiner/ Faire le ménage/ Faire le lavage ou mettre une brassée/ Passer l'aspirateur ou la balayeuse/ Sortir les ordures/ Jeter/ Faire du sport/ Gagner/ Perdre/ Battre/ S'entraîner/ Participer/ Pratiquer S'exercer/ Disputer un match/ Lancer/ Marquer</p>	<p>Dans mon pays, j'étais...</p>		<p>Parties visibles du corps/ Organes vitaux/ Cinq sens/ Spécialistes de la santé les plus fréquents</p> <p><b>Maladies infantiles :</b> Varicelle, otite</p> <p><b>Maladies bénignes :</b> Grippe, rhume, bronchite</p> <p><b>Posologie :</b> Une fois par jour, avant le repas, en mangeant</p> <p><b>Forme des médicaments :</b> Gélule, comprimé, sirop, suppositoire</p> <p>Ordonnance, prescription, renouvellement</p> <p><b>Matériel médical :</b> pansement, fauteuil roulant ou chaise roulante, béquille, marchette</p> <p><b>Services hospitaliers :</b> radiographie, cardiologie, prélèvement</p>	<p>Expressions avec avoir mal (avoir mal au cœur) / Expressions avec être/ Se moucher/ Tousser/ Faire de la fièvre/ Éternuer/ Emmener/ Transpirer/ Expirez/ Tournez-vous/ Allongez-vous/ Avaler/ Masser/ Cracher/ Vomir/ Croquer/ Guérir/ Se sentir mieux/ Se sentir mal/ Avoir des allergies/ Prescrire/ Saigner/ Enfler/ Perdre connaissance/ Se brûler/ Se couper/ Se blesser/ S'empoisonner/ S'intoxiquer/ Ausculter/ Examiner/ Désinfecter</p>	<p>Je suis allergique à...</p>	
	<b>Habitation et déplacement</b>					<b>Culture et médias</b>			
	Déplacement dans une ville	Location d'un logement	Problèmes liés à l'habitation	Verbes	Énoncés à mémoriser	Météo	Suivi de l'actualité	Verbes	Énoncés à mémoriser
<b>Niveau 1</b>									
<b>Niveau 2</b>	<p>Plan de ville/ Lieu et immeuble public/ Voie publique/ Panneau/ Direction, distance</p> <p><b>Transports en commun :</b> Trajet, horaire, durée</p>			<p>Prendre/ Tourner/ Monter/ Changer/ Conduire/ Passer/ Descendre/ Continuer/ Chercher/ Attendre/ Arrêter/ Avancer/ Reculer</p>		<p><b>Conditions météorologiques :</b> Temps, température, saisons</p> <p>Principales villes et régions du Québec</p>		<p>Pleuvoir/ Neiger/ Venter</p>	<p>Il fait froid, chaud, beau, soleil, mauvais</p>
<b>Niveau 3</b>	<p><b>Titres de transport :</b> tarif mensuel, tarif réduit, etc.</p> <p>Catégories d'âge</p> <p><b>Transport adapté :</b> place pour personnes à mobilité réduite, femmes enceintes, personnes âgées</p> <p>Parcours</p>	<p><b>Pièces d'un logement :</b> Cuisine, salon, chambre à coucher, salle de bain, balcon</p> <p><b>Caractéristiques d'un logement:</b> 3½, 4 ½, meublé, non meublé, chauffé, éclairé, électricité comprise</p> <p>Bail</p>		<p>Louer/ Pouvoir/ Falloir Résilier/ Se perdre/ Se renseigner/ Loger/ Se déplacer/ Repérer/ Chauffer/ Éclairer</p>	<p>Donnez-moi...</p>				

	Déplacement dans une ville	Location d'un logement	Problèmes liés à l'habitation	Verbes	Énoncés à mémoriser	Météo	Suivi de l'actualité	Verbes	Énoncés à mémoriser
<b>Niveau 4</b>	Mots servant à décrire un itinéraire touristique ou un lieu visité	Mots usuels servant à la location d'un logement/ Environnement matériel	Mots liés aux problèmes domestiques, y compris le vocabulaire concernant les professionnels de la rénovation ainsi que le domaine de la plomberie, de l'électricité et de la menuiserie	Il est interdit/ Briser/ Couler/ Fonctionner/ Faire du bruit/ Faire réparer/ Remplacer			Villes et régions du Québec		
<b>Consommation et environnement</b>									
	Achat d'aliments ou de produits d'entretien	Achat de vêtements	Achat de biens (de consommation) durables	Service de restauration	Transactions bancaires	Sollicitation par la publicité	Démarches à la poste	Verbes	Énoncés à mémoriser
<b>Niveau 1</b>									
<b>Niveau 2</b>	Noms des aliments/ Prix/ Indications de mesure				Guichet automatique, paiement direct/ Chèque, cartes, comptant		<b>Envoi</b> : Avis postal, lettre recommandée, colis, enveloppe, timbre, expéditeur, destinataire  <b>Changement d'adresse</b> : Abréviations liées aux adresses	Acheter/ Économiser/ Déposer/ Poster/ Signer/ Payer/ Retirer/ Envoyer/ Recevoir/ Remplir	Combien ça coûte?
<b>Niveau 3</b>	Indications de mesures : une tasse de..., un kilo de..., un paquet de..., etc.  Types de contenants  Caractéristiques des produits : sucré, non sucré, avec pulpe, etc.  Modes de conservation/ Types de commerces d'alimentation/ Abréviations et symboles utiles pour les factures/ Pictogrammes de mise en garde sur les produits dangereux et les médicaments	Types de vêtements  <b>Matières textiles, motifs et nuances de couleurs</b> : Pâle, foncé, rayé, à pois  Types de rabais/ essayage <b>Modes de paiement</b> : Carte de crédit, comptant, carte de débit  <b>Politiques des magasins</b> : Échange, remboursement, mise de côté, note de crédit  Pictogrammes reliés à l'entretien des vêtements	Électroménagers/ Ordinateurs/ Téléphones/ Literie/ Équipement de jardinage/ Outils/ Vaisselle	Types de formats/ Ustensiles, serviettes de table, condiments			Préposé  <b>Envoi</b> : Colis, mandat-poste, courrier recommandé, etc.	Donner/ Essayer/ Aider/ Échanger/ Retourner/ Consommer/ Ajouter/ Il y a/ Vouloir/ Contenir/ Avaler/ Mettre/ Porter/ Aimer/ Préférer/ Communiquer/ Écrire/ Jardiner/ S'équiper de/ Rembourser/ Timbrer/ Affranchir	Donnez-moi.../ Je vais le prendre. / Je vais en prendre trois.

	Achat d'aliments ou de produits d'entretien	Achat de vêtements	Achat de biens (de consommation) durables	Service de restauration	Transactions bancaires	Sollicitation par la publicité	Démarches à la poste	Verbes	Énoncés à mémoriser
<b>Niveau 4</b>	Provenance des produits/ Valeur nutritive/Mode de préparation et de conservation/ Mode d'utilisation	Vêtements d'intérieur, d'extérieur/ Mode d'entretien, caractéristiques des vêtements  <b>Expression d'opinion</b> : Ça vous va bien., Ça vous amincit.	Échange, remboursement, mise de côté/ Électroménagers, appareils électroniques/ Équipement de jardin, outils, vaisselle, literie	<b>Mots servant à commander en salle à manger</b> : Menu du jour, table d'hôte, à la carte, à volonté, réchaud, réservation  <b>Appréciation</b> : Bon, délicieux, trop salé  <b>Paiement</b> : Payable à la table/ à la caisse, pourboire	<b>Opérations bancaires</b> : Dépôt, retrait, virement, etc.	Publicité		Essayer/ Ajuster/ Enfiler/ Porter un vêtement/ Se mettre en pyjama, en pantalon/ Se changer/ Mettre un vêtement/ Aménager/ Réparer/ Livrer/ Décorer/ Ranger/ Installer/ Entreposer/ Mettre de côté/ Emprunter/ Retirer/ Déposer/ Ouvrir, fermer un compte/ Épargner/ Encaisser/ Transférer/ Virer	
	<b>MÉTALANGAGE</b>			<b>ORTHOGRAPHE<sup>E</sup></b>		<b>ÉLÉMENTS DE GRAPHIE<sup>E</sup></b>			
<b>Niveau 1</b>	Connaître les termes qui servent à décrire ou analyser la langue : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lettre, voyelle, consonne, son</li> <li>• Syllabe, mot</li> <li>• Masculin, féminin</li> <li>• Majuscule, minuscule</li> </ul>			Orthographier le vocabulaire courant lié aux situations de communication du cours		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utiliser l'alphabet romain</li> <li>• Distinguer lettres majuscules et lettres minuscules</li> <li>• Décoder des syllabes graphiques simples</li> <li>• Écrire en lettres détachées</li> <li>• Comprendre les chiffres arabes</li> <li>• Utiliser les chiffres arabes de 0 à 9</li> <li>• Lire de gauche à droite et de haut en bas</li> <li>• Comprendre des mots écrits en caractères d'imprimerie différents</li> <li>• Comprendre différentes représentations de l'heure</li> <li>• Comprendre les abréviations les plus usuelles</li> <li>• Comprendre les dates présentées de façon abrégée ou non abrégée</li> </ul>			
<b>Niveau 2</b>	Connaître les termes qui servent à décrire ou à analyser la langue : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Phrase</li> <li>• Point, point d'interrogation, point d'exclamation</li> <li>• Déterminant, nom, adjectif, pronom, verbe (trois groupes)</li> <li>• Conjugaison (temps)</li> <li>• Négation</li> <li>• Sujet</li> <li>• Singulier, pluriel</li> </ul>			Orthographier le vocabulaire courant lié aux situations de communication du cours		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprendre les différentes façons de présenter une date abrégée</li> <li>• Comprendre les abréviations et les symboles utiles pour les prix, la masse, le volume, la quantité, l'horaire et la météo</li> <li>• Utiliser les codes de prix et de l'heure</li> </ul>			
<b>Niveau 3</b>	Connaître les termes qui servent à décrire ou à analyser la langue : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temps de verbes : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ indicatif présent</li> <li>○ futur proche</li> <li>○ conditionnel présent</li> <li>○ impératif présent</li> <li>○ indicatif imparfait</li> </ul> </li> <li>• Préposition, adverbe</li> <li>• Ponctuation : deux-points</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthographier le vocabulaire courant lié aux situations de communication du cours</li> <li>• Employer l'apostrophe (règles de l'élision)</li> <li>• Employer la majuscule après un point</li> </ul>					
<b>Niveau 4</b>	Connaître les termes qui servent à décrire et à analyser la langue : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Phrase de base et ses constituants</li> <li>• Groupe nominal ou GN, groupe verbal ou GV, groupe adjectival ou GAdj, groupe prépositionnel ou GPrép et vocabulaire afférent (noyau)</li> <li>• Genre, nombre, accord</li> <li>• Passé composé</li> <li>• Auxiliaire</li> <li>• Participe passé</li> <li>• Futur simple</li> <li>• Subjonctif présent</li> <li>• Infinitif</li> <li>• Trait d'union</li> <li>• Mot de base (radical), préfixe, suffixe, terminaison</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orthographier le vocabulaire courant lié aux situations de communication du cours</li> <li>• Employer le trait d'union : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ entre le verbe et les pronoms conjoints dans une phrase impérative</li> <li>○ dans une inversion, entre le verbe et le sujet (tous les pronoms)</li> </ul> </li> </ul>		Reconnaître tous les caractères, y compris les lettres attachées			